***Załącznik Nr 3***

***do Zarządzenia nr 55/16***

***z dnia 11 sierpnia 2016***

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający: Województwo Podkarpackie / ~~Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie~~

odpowiadając na zaproszenie do składania ofert na realizację zadania:   
Kompleksowa organizacja konferencji pn. „Góry bez granic – transgraniczne szlaki turystyczne”

* + 1. Oferujemy wykonanie usługi/~~dostawy~~/~~roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Koszt wyżywienia jednej osoby uczestniczącej w konferencji – cena brutto (w PLN) oferowana przez wykonawcę:** | **Maksymalna liczba uczestników wszystkich spotkań  – wskazana  przez zamawiającego:** | **Łączny koszt wyżywienia (usługa gastronomiczna) oferowany/ obliczony przez wykonawcę  (w PLN): 1 x 2** | **Koszt wynajmu sali (w tym zysk wykonawcy  i wszystkie inne koszty związane  z realizacją konferencji – bez usługi gastronomiczne) oferowany przez wykonawcę (w PLN):** | **Koszt jaki Wykonawca dolicza do oferty za zapewnienie 5 prelegentów nie większy niż 3 645 zł brutto (w PLN)** | **Koszt zapewnienia tłumacza  (w PLN):** | **Łączny koszt zapewnienia 5 prelegentów oraz tłumacza oferowany/obliczony przez wykonawcę  (w PLN):**  **5 + 6** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  | 100 |  |  |  |  |  |
| **8** | | | | | | |
| **CENA OFERTY BRUTTO (w PLN)  – cena brana pod uwagę przy ocenie ofert; oferowana/ obliczona przez wykonawcę:**  **3 + 7** | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Słownie (cena brutto oferty z kolumny 8):**  ........................................................................................................................................................................... |

* + 1. Termin realizacji zamówienia: 12 października 2018r.
    2. Termin gwarancji: .
    3. Oświadczamy, iż posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
    4. Oświadczamy, iż znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
    5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się wykonać zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przedstawioną ofertą.

(data, podpis Wykonawcy)